



## **Nutzung der 12DRIVE+ Bike Sharing App**

## **Inhaltsverzeichnis**

<b>Einleitung</b>	<b>3</b>
<b>1 Die Registrierung</b>	<b>3</b>
1.1 Registrierung per Sharing App	3
1.2 Registrierung per Formular	5
<b>2 Anmeldung in der App</b>	<b>6</b>
<b>2 Per APP eine Miete starten und beenden</b>	<b>7</b>
2.1 Buchung via Standortwahl	7
2.1.1 Hinweis zum Screen "Miete beenden" & automatische Aufgaben	12
2.1.2 Nutzung der 12DRIVE App in Verbindung mit einer vollautomatischen Abstellanlage	13
2.2 Buchung via QR Code Scan	14
<b>3 Das Menü in der App</b>	<b>15</b>
<b>4 Die Service Ansicht</b>	<b>15</b>
<b>5 Support</b>	<b>17</b>

# Einleitung

Unsere Standard Sharing App wird über die App Stores der Unternehmen Apple und Google ausgeliefert sowie in unterschiedlichen Zeitabständen aktualisiert. Sie ist mit dem Back Office System verbunden.

Nutzer können die App jederzeit auf einem geeigneten Smartphone installieren und sich mit dem bei der Registrierung gewählten Benutzernamen und Passwort anmelden.

In der App werden Name, Logo, Kontaktdaten und Nutzungsbedingungen des Unternehmens, welches das Bike Sharing seinen Nutzern anbietet, angezeigt. Der Nutzer hat die Möglichkeiten, den angezeigten Kontakt bei Fragen oder Problemen im Verleihvorgang anzurufen bzw. per E-Mail zu kontaktieren.

[Download via Google Play Store](#)



[Download via Apple Store](#)



## 1 Die Registrierung

Alle Nutzer können sich vorab direkt in der Sharing App registrieren.

Es besteht auch die Möglichkeit, sich über ein Registrierungsformular zu registrieren. Das Formular kann auf einer Website im Internet oder Intranet eingebunden werden.

Die Registrierung der Nutzer wird in das Back Office System übermittelt und kann von einem Bike Sharing Manager geprüft, freigegeben oder gesperrt werden. Es ist auch möglich, dass die Freischaltung durch den Nutzer selbst erfolgt.

### 1.1 Registrierung per Sharing App

- Der Nutzer installiert die 12DRIVE+ App auf dem Smartphone.
- Der Nutzer öffnet die App und kann auf dem "Willkommen bei..."-Bildschirm auf den Button "REGISTRIEREN" klicken.



Eine weitere Option wäre der Klick auf das Profil Icon  , welches den Nutzer zur Menüleiste leitet → Klick auf den Menüpunkt “Registrieren”

- Es öffnet sich die Maske “Anbieter wählen”. Der Nutzer kann einen QR Code scannen oder den Registrierungscode manuell im Feld eingeben.



Es ist wichtig, diesen Registrierungscode einzugeben, damit die Nutzerdaten dem richtigen Bike Sharing Anbieter (Unternehmen, welches Bike Sharing für Mitarbeiter oder öffentlich anbietet) zugeordnet werden kann.

Der Nutzer hat dann Zugriff auf das Sharing Angebot seines Anbieters (z.B. Firmenradflotte, die kostenfrei genutzt werden kann).

- Die Registrierungsmaske muss ausgefüllt werden, Benutzername und Passwort vergeben sowie Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen bestätigt werden und abschließend das Registrierungsformular absenden
- Nach dem Absenden des Registrierungsformulars, wird eine E-Mail an den Nutzer gesendet. Diese E-Mail enthält Benutzername und E-Mailadresse des registrierten Nutzers. Darüber hinaus wird ein Link angezeigt, welcher zur Bestätigung der E-Mailadresse und Registrierung des Accounts dient.



Hallo Vorname Nachname,

Vielen Dank für Deine Registrierung!

Deine Daten: Nachname, Vorname

Nutzername: vornamenachname

E-Mail: [vorname@tests.freizeitplan.net](mailto:vorname@tests.freizeitplan.net)

[Hier klicken, um Deinen Account zu aktivieren!](#)

Bitte bestätige per Klick auf den Link deine Registrierung sowie die Aktivierung deines Accounts. Sofern Du bei deiner Registrierung noch kein Passwort vergeben hast, kannst du nach der Aktivierung deines Accounts ein Passwort festlegen.

Anschließend kannst Du mit Deinen Logindaten die Deinen persönlichen Nutzerbereich im Web verwenden und die Bike Sharing App benutzen.



In Deinem persönlichen Nutzerbereich kannst du jederzeit Deine persönlichen Daten und Fahrten einsehen. Deinen Nutzerbereich erreichst Du immer über folgenden Link: <https://web.inbooma.net>

Bei Fragen helfen Dir unsere [FAQ](#) weiter.

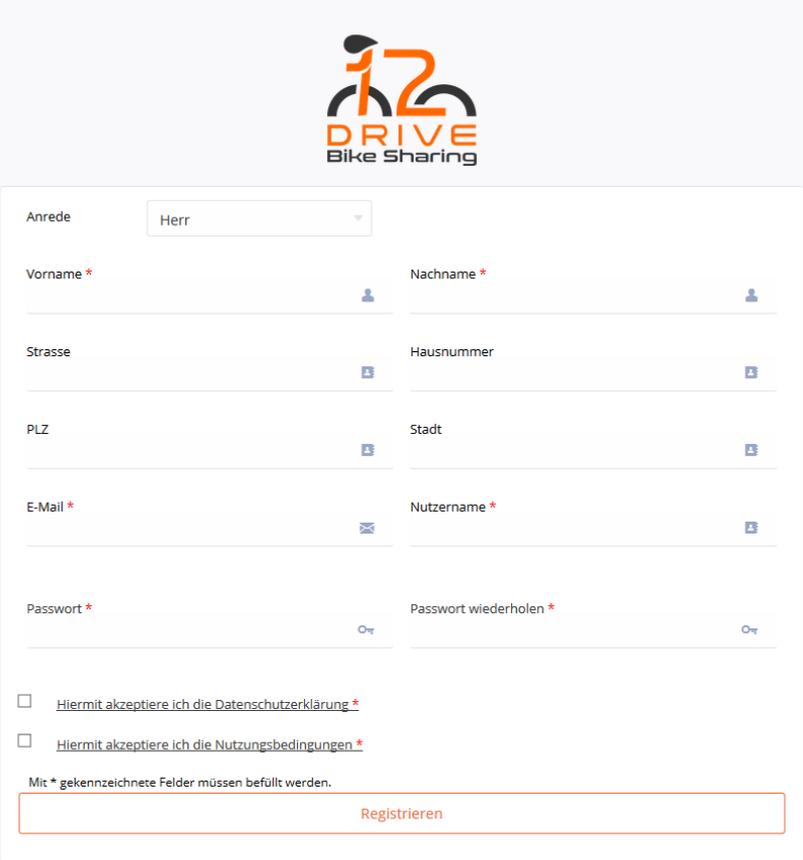
Wir wünschen Dir viel Spaß beim Radfahren!

- Nachdem die Registrierung sowie die E-Mail Adresse per Klick auf den Link bestätigt wurden, kann die Bike Sharing App genutzt werden.

Der Bike Sharing Anbieter legt fest, ob sich Nutzer selbst aktivieren können oder von einem Bike Sharing Manager freigeschaltet werden müssen. Ist letzteres der Fall, wird der Nutzer in der E-Mail darauf hingewiesen. Nach der Freischaltung durch den Bike Sharing Manager wird der Nutzer per E-Mail über die erfolgreiche Freischaltung informiert.

## 1.2 Registrierung per Formular

Das Registrierungsformular kann auf einer Webseite im Internet oder Intranet eines Unternehmens eingebunden werden. Der Ablauf ist analog der Registrierung via App (Siehe Punkt 1.1) . Es muss hierbei vorab kein Registrierungscode eingegeben werden.



**12 DRIVE**  
Bike Sharing

Anrede: Herr

Vorname \* Nachname \*

Strasse Hausnummer

PLZ Stadt

E-Mail \* Nutzername \*

Passwort \* Passwort wiederholen \*

Hiermit akzeptiere ich die Datenschutzerklärung \*

Hiermit akzeptiere ich die Nutzungsbedingungen \*

Mit \* gekennzeichnete Felder müssen befüllt werden.

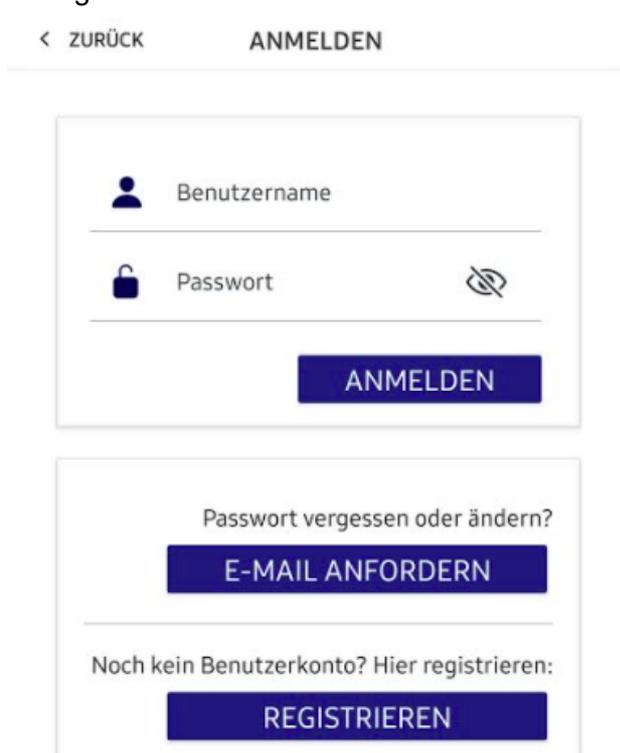
Registrieren

## 2 Anmeldung in der App

Die Anmeldung erfolgt über die Startseite der App. Per Klick auf den Button "ANMELDEN"



wird der Nutzer zur Ansicht "Anmelden" geleitet, auf welcher Benutzername und Passwort einzugeben sind. Das Passwort kann mittels Klartext Funktion angezeigt werden.



Des Weiteren kann über diese Ansicht eine E-Mail angefordert werden, um das Passwort zu ändern und man kann auf diesem Schritt die Registrierung starten.

## 2 Per APP eine Miete starten und beenden

Um eine Fahrt zu starten ist ein Smartphone mit

- installierter 12DRIVE+ Bike Sharing APP,
- eine aktive Internetverbindung,
- Bluetooth und
- der Empfang von GPS Koordinaten

erforderlich!

Es gibt folgende Optionen, um ein Fahrrad per Sharing App zu leihen:

- A. Nutzer meldet sich in der App an und wählt einen Standort, an welchem er ein Rad leihen möchte.
- B. Nutzer meldet sich in der App an und wählt per Scan eines QR Codes ein Fahrrad an einem Standort

### 2.1 Buchung via Standortwahl

1. **Anmeldung** mit Benutzernamen und Passwort (Anzeige des Passwortes möglich)

Der Nutzer klickt dazu auf dem Startbildschirm auf den Button "Anmelden". Es öffnet sich die Maske für den Login.

Sollte der Nutzer sein Passwort vergessen haben oder ändern wollen, kann dazu eine E-Mail angefordert werden. Per Klick auf einen Link, kann dann ein neues Passwort vergeben werden.

2. **Standort wählen** per Klick auf "Standorte". Weiterleitung zur Standortliste, welche die Anzahl verfügbarer Räder am Standort

< ZURÜCK ANMELDEN

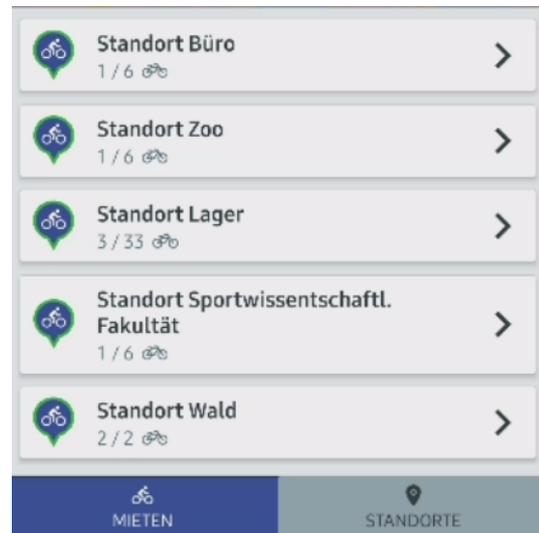
Benutzername

Passwort

ANMELDEN

STANDORTE

anzeigt



### 3. Auswahl des Fahrradtyps am gewählten Standort



#### 4. Auswahl eines Tarifs

In diesem Schritt wählt der Nutzer einen Tarif, um festzulegen, wie lange er ein Fahrzeug für eine Fahrt nutzen möchte. Wenn es nur einen wählbaren Tarif gibt, wird dieser automatisch gewählt.

Auf diesem Schritt wird dem Nutzer der bereits gewählte Bike Sharing Standort und der gewählte Radtyp angezeigt.

In der Zusammenfassung wird Beginn und Ende der Miete mit Datum und Uhrzeit angezeigt. Der Nutzer wird auf mögliche Folgen hingewiesen, die drohen, wenn das Fahrzeug nicht pünktlich zurückgegeben wird.

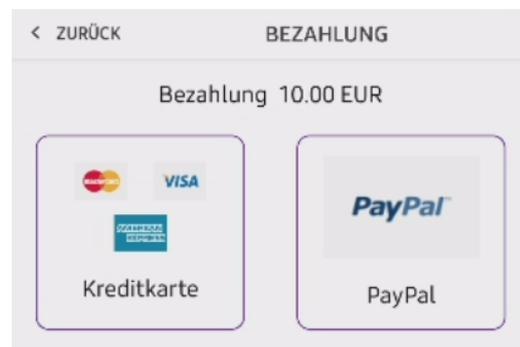
Klickt der Nutzer auf den Button "JETZT BUCHEN" wird für diese Fahrt ein Auftrag generiert. Den Auftrag kann der Manager im Back Office System im Menüpunkt "Buchungen" einsehen.



#### 5. Online Zahlung durchführen

Klick auf "JETZT BUCHEN" um zur Online Zahlung zu gelangen: Der Nutzer wählt eine Option aus und führt die Onlinezahlung durch.

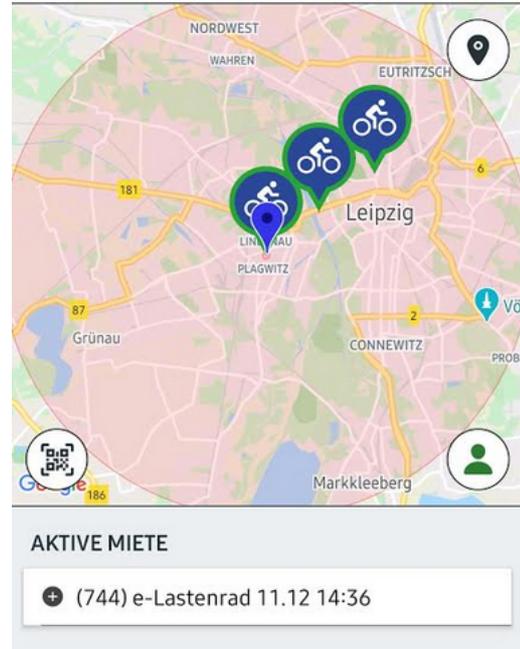
**Hinweis:** Wenn das Bike Sharing kostenfrei angeboten wird, wird bei Klick auf "JETZT BUCHEN" an dieser Stelle direkt zur Radauswahl weitergeleitet



## 6. Anzeige der aktiven Mieten

Die App bestätigt dem Nutzer die erfolgreiche Buchung, sobald die Online Zahlung abgeschlossen ist. Es wird dazu ein Texthinweis angezeigt, welcher per Klick auf "Ok" ausgeblendet wird.

Der Screen "Aktive Miete" zeigt die aktuelle Buchung an. Der Nutzer klickt auf die Buchung und gelangt zur Auswahlliste der verfügbaren Räder.



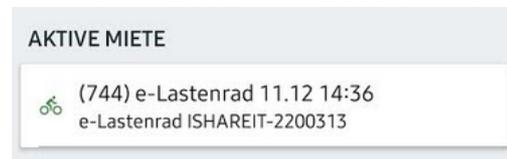
## 7. Auswahl eines verfügbaren Fahrrads

Der Nutzer wählt per Klick ein verfügbares Rad und wird zurück geleitet zum Screen "Aktive Miete".

Hat der Nutzer nacheinander mehrere Räder via App gebucht, kann jetzt noch ein weiteres Rad gewählt werden.



Darstellung der aktiven Miete nach Wahl des Fahrrads:



## 8. Schloss öffnen und schließen

Auf dem Bike Status Screen öffnet und schließt der Nutzer das Schloss seines Fahrzeugs.

In dieser Ansicht sieht der Nutzer:

- den Status seiner Bluetooth Verbindung  

- den Status seiner GPS Verbindung  

- Auftragsnummer  
(im Beispiel: #744)
- Name des gebuchten Fahrradtyp  
(eLastenrad)
- Name des gebuchten Rades  
(ISHAREIT-2200313)

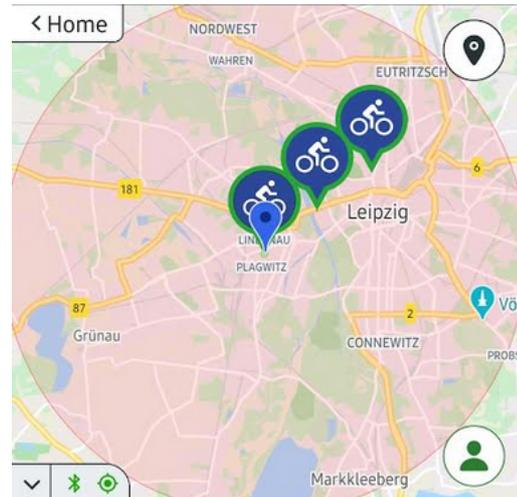
In dieser Ansicht steuert der Nutzer das Schloss und beendet die Nutzung.

**Hinweis:** Hierbei ist darauf zu achten, dass das **Bluetooth und GPS aktiviert** sein müssen!

Die App informiert auf diesem Screen wann die Rückgabe an einem Sharing Standort erfolgen muss. In Klammern wird die verbleibende Zeit der Miete angezeigt.

## 9. Miete beenden

Die Fahrt kann an einem Standort, innerhalb eines definierten Umkreises um diesen Standort (Geofence), beendet werden. Das Schloss des Fahrzeugs muss geschlossen sein! Der Nutzer beendet die Fahrt per Klick auf "Miete beenden".



## 10. Defekt und Feedback übermitteln

Bevor die Nutzung beendet wird, bestätigt der Nutzer, dass das Fahrzeug am Standort steht und nicht beschädigt ist. Der Nutzer kann dem Bike Sharing Anbieter Feedback übermitteln.

Per Klick auf "Miete beenden" wird die Nutzung final abgeschlossen.

Nach Beendigung der Miete befindet sich der Nutzer wieder auf dem Startbildschirm.

Miete beenden X

Das Rad befindet sich an der Station.

Gib uns eine kurze Info zum Standort des Rades...

Das Fahrzeug ist nicht beschädigt.

Gib uns eine kurze Beschreibung des Defektes...

Hilf uns unseren Service zu verbessern und gib uns eine kurze Info, wie zufrieden du mit der Ausleihe warst.

Feedback...

Miete beenden

### 2.1.1 Hinweis zum Screen "Miete beenden" & automatische Aufgaben

- "Das Rad befindet sich an der Station."
  - Diese Abfrage muss durch Anklicken der Checkbox bestätigt werden, um die Miete zu beenden.
  - Setzt man hier kein Häkchen und trägt eine Beschreibung ein, wo man das Fahrrad abgestellt hat, erzeugt diese Eingabe eine Aufgabe im Back Office System.
- "Das Fahrzeug ist nicht beschädigt."

Bestätigt der Nutzer an dieser Stelle, dass das Rad einen Defekt hat, muss eine Beschreibung eingegeben werden. Durch diese Defektmeldung in der App wird im Back Office System eine Aufgabe angelegt, welche einem Mitarbeiter zur Bearbeitung zugewiesen werden kann.
- Feedback

Das eingetragene Feedback wird als Aufgabe im Back Office System angelegt, so dass ein Mitarbeiter sich um dessen Bearbeitung kümmern kann.

Jeder Kommentar (Standort, Defekt, Feedback) löst eine Aufgabe aus, welche einem Mitarbeiter zur Bearbeitung zugewiesen werden kann.

## 2.1.2 Nutzung der 12DRIVE App in Verbindung mit einer vollautomatischen Abstellanlage

1. Der Mietprozess funktioniert soweit wie in Punkt 1.2.1 beschrieben.
2. **Neu im Prozess:** Nach der Wahl des Fahrrads im Schritt "Radauswahl" wird ein Screen gezeigt, welcher anzeigt, dass nacheinander
  - a. das Schloss geöffnet wird,
  - b. die Abstellanlage das Rad entriegelt und
  - c. das Rad entnommen werden kann.
3. Im Rahmen der Miete kann das Schloss beliebig oft geöffnet und geschlossen werden. Das Rad kann während der Miete in der Abstellanlage geparkt und geladen werden. Es wird dabei automatisch verriegelt. Über die 12DRIVE App kann das Rad wieder entriegelt werden, um es nach dem Parken/Laden zu entnehmen.
4. **Beenden der Miete:** Die Miete kann nur beendet werden, wenn folgende Bedingungen erfüllt sind:
  - a. Der Nutzer befindet sich im Bike Status Screen, d.h. in der Ansicht, in der man das Schloss öffnet und schließt.
  - b. Der Bügel des Rahmenschlosses ist geschlossen.
  - c. Das Fahrrad steht in der Abstellanlage.

Sind die oben genannten Bedingungen erfüllt, wird der Button "Miete beenden" aktiv, d.h. er wird rot, und die Miete kann beendet werden.

Wird der Bügel des Schlosses nicht geschlossen, wird der Button "Miete beenden" nicht aktiviert. Er bleibt grau.

Schiebt der Nutzer das Rad in die Abstellanlage, befindet sich aber nicht im Bike Status Screen, ist das Beenden nicht möglich. Es ist in diesem Fall nur das Parken und Laden möglich. Das Rad wird dabei automatisch verriegelt.

Die aktuelle Miete taucht nicht unter "Aktive Miete" auf sondern unter "In Ladestation". Klickt man darauf, öffnet sich die Abstellanlage wieder und das Fahrrad kann entnommen werden.

## 2.2 Buchung via QR Code Scan

1. **Anmeldung** mit Benutzername und Passwort
2. **Scannen eines QR Codes**

Der Scanvorgang kann über den Button “QR Code Scannen” auf dem Startbildschirm oder das QR Code Icon (eingebettet in Karte) gestartet werden.

Der QR Code muss am Sharing Bike angebracht sein.

Durch den Scan des QR Codes an einem Rad erfasst die App bereits, welches Fahrrad sowie Fahrradtyp und welcher Standort gewählt wurde. Der Nutzer wird somit direkt zur Übersicht der buchbaren Miettarife geleitet. (siehe 3.)

**Tipp:** Smartphone nicht zu nah an den QR Code halten.

3. **Auswahl eines Tarifs**



Alle weiteren Schritte laufen identisch zu dem in “2.1 Buchung via Standortwahl” beschriebenen Prozess ab.

Beim Scannen eines QR Codes werden die Schritte Standortwahl und Wahl des Fahrradtyps übersprungen. Des Weiteren muss nach der Onlinezahlung kein Fahrrad über eine

Auswahlliste gewählt werden. Die Auswahl erfolgte bereits mit dem QR Code Scan. Nach erfolgreicher Online Zahlung wird das gewählte Fahrrad eingecheckt und das Schloss kann bedient werden.

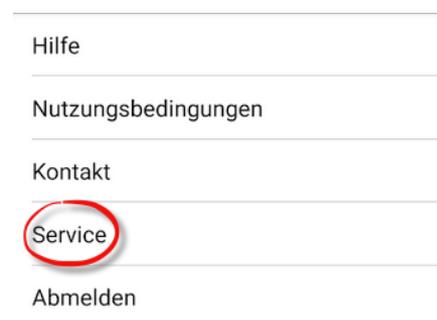
## 3 Das Menü in der App

Man kann auf folgende Menüpunkte zugreifen:

- “Hilfe”  
Unter Hilfe werden FAQ zur Nutzung der App bereitgestellt.
- “Nutzungsbedingungen”  
Ein Unternehmen, welches das Bike Sharing System einsetzt, hinterlegt in diesem Menüpunkt individuelle Nutzungsbedingungen, welche von den Nutzern zu befolgen sind. Zuwiderhandlungen können zur Folge haben, dass ein Nutzer für das Bike Sharing System gesperrt wird.
- “Kontakt”  
Hier kann die E-Mail Adresse oder Telefonnummer des Bike Sharing Beauftragten eines Unternehmens hinterlegt werden. Der/die Bike Sharing Beauftragte/r ist zu kontaktieren, wenn der Nutzer Fragen zur App, dem Fahrzeug oder dem Bike Sharing Standort hat oder Schwierigkeiten bei der Nutzung der App (z.B. Fahrt starten/enden, Schloss öffnen/schließen) oder dem Fahrzeug auftreten.
- Funktion “Abmelden”  
Per Klick auf “Abmelden” verlässt der Nutzer die 12DRIVE Bike Sharing App.

## 4 Die Service Ansicht

Die Sharing App 12DRIVE+ bietet dem Manager (weitere Rollen mit diesem Zugriffsrecht werden im Folgenden aufgelistet) den Menüpunkt “Service”.



Nur Nutzer, mit den folgenden **Rollen**, haben in der 12DRIVE+ Bike Sharing App Zugang zur Service Ansicht:

- Admin
- Manager
- Standort Manager

Nach dem der Menüpunkt "Service" aufgerufen wurde, kann der Manager den QR Code eines Fahrzeugs scannen, um eine Service Buchung anzulegen oder ein Fahrzeug in der Ressourcenliste auswählen, um dessen Status zu ändern.

### Ressourcen Ansicht (Button RESSOURCEN)

Wähle ein beliebiges Fahrzeug aus und klicke es an:

1. Anzeige der ID der Ressource
2. Anzeige des Name der Ressource
3. Status der Ressource (Beispiel: AKTIV)
4. Verfügbar/Nicht verfügbar → die Ressource kann gemietet werden/ kann nicht gemietet werden
5. CHECK-IN → Auswahl einer Ressource für eine Miete ohne Online Zahlung durchführen zu müssen.



### Funktionen

#### 1. Status einer Ressource ändern: aktiv, inaktiv, defekt

Anwendungsfall: Nutzer meldete Fahrzeug defekt, nachdem der Schaden behoben ist, kann Manager den Status aktualisieren

- Entsprechendes Fahrzeug in RESSOURCEN Liste auswählen und anklicken
- Klicke auf den aktuellen Status, um diesen zu ändern
- Es öffnet sich eine Maske mit den Optionen: aktiv, inaktiv, defekt
- Wähle den passenden Status

#### 2. Check-In einer Ressource für Serviceauftrag

Anwendungsfall: Auswahl eines Rades um dieses im Rahmen eines Service Auftrag von Standort A zu Standort B zu bringen (Beispiel)

- Fahrzeug in Ressourcenliste auswählen
- Klicke auf Check-In → Weiterleitung zum Screen "Aktive Miete"
- Miete anklicken → Weiterleitung zum Bike Status Screen
- Schloss öffnen/schließen und Miete beenden

In der Service Ansicht gibt es den Button Check-in, mit dem das Fahrzeug ohne Bezahlung eingechekkt werden kann. Es wird dafür weiterhin ein Auftrag erstellt, der intern aber als Serviceauftrag ohne Bezahlung vermerkt ist (Auftrag erhält eine graue Markierung im Back Office System).



#### 3. Check-In einer Ressource per QR Code Scan für Serviceauftrag

Anwendungsfall: Um eine kostenfreie Service Buchung durchzuführen, kann auch der QR Code am Rad gescannt werden.

**Wichtig:** Der Scan des QR Codes muss über das QR Code Icon auf der Service Ansicht erfolgen!

- Scanne QR Code am Rad
- Klicke auf Check-In → Weiterleitung zum Screen “Aktive Miete”
- Miete anklicken → Weiterleitung zum Bike Status Screen
- Schloss öffnen/schließen und Miete beenden

Der QR Code Scan mit Check-in ohne Bezahlung ist nur über das Service Menü möglich!

Der QR Code Scan auf der Willkommen Seite für Nutzer funktioniert weiterhin normal, mit Bezahlung.

## 5 Support

Bei Fragen und Wünschen zum Online-Buchungssystem helfen wir Ihnen gern weiter. Support Anfragen zu unserer Software [inbooma.net](https://inbooma.net) und 12DRIVE, zur 12DRIVE+ App und zu Smart Locks nehmen wir gern per E-Mail über unser Ticketsystem entgegen.

Bitte **E-Mail an [support@inbooma.net](mailto:support@inbooma.net)** mit einer Problembeschreibung und Angaben zu weiteren Details, welche uns bei der Bearbeitung weiterhelfen, wie z.B. Datum und Uhrzeit, eine Auftragsnummer und möglichst auch ein Bildschirmfoto. Bitte geben Sie auch Ihren Namen und Client-ID an.

Planquadrat Software-Integration GmbH  
Weißenfelser Straße 67  
04229 Leipzig

Vertrieb: +49 (0) 341 / 926 0 183 - 2  
Support: +49 (0) 341/ 926 0 183 - 0

E-Mail: [support@inbooma.net](mailto:support@inbooma.net)

Web: <https://12drive.mobi/12drive-fahrradverleih-software.html>

Stand: März 2021